



T.C.
DERİK KAYMAKAMLIĞI
DERİK ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI



DERİK 2024





SUNUŞ



Stratejik planlama, bir kurumun mevcut durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir. Stratejik planlar kurumların ilerlemesi gereken yönü tanımlamaya yardımcı olarak bununla bağlantılı vizyon ve misyon doğrultusunda gerçekçi hedefler oluşturmaya yardımcı olur. Başarılı bir stratejik plan, kurumun ne kadar büyüdüğü ve başarısı hakkında bilgiler verir. İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi'nin 26. maddesinde "Herkesin eğitim hakkı vardır" ifadesiyle tüm bireylerin kendi kişiliği geliştirme yönünde eğitim almaları gerektiği vurgulanmıştır. Aynı vurgu Türkiye Cumhuriyeti anayasasında 42. Madde ile doğrudan güvence altına alınmış bir haktır. Böylece özel eğitime gereksinimi olan bireylerin, normal gelişim özelliği gösteren bireylerle eşit eğitim ve yaşam fırsatlarından yararlanmaları için yasal, idari ve eğitsel düzenlemeler oluşturulmaya çalışılmıştır.

Derik ilçemizin ilk özel eğitim anaokulu olarak özel eğitim ihtiyacı olan çocuklarımızı; geleceği daha güvenli, kendine yetebilen, üretken bireyler olarak yetiştirerek önce kendilerine, sonra ailelerine ve topluma entegre edilmesi, bu hedefe ilerlerken yerel, resmi ve sivil toplum kuruluşlarını kaynak göstererek temiz, modern, hedefe uygun donanıma sahip, fiziki şartları sağlamak önceliğimizdir. Geleceği biçimlendiren bu planlamada özel eğitilmiş çocuklarımızı hayata hazırlamak ve toplumun engelsiz toplum olarak biçimlenmesini sağlamak en büyük görevimizdir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi 2024-2028 Eğitim- Öğretim Yılı Çalışma Takvimine uygun olarak çalışmalarına başlamıştır. Kurumun mevcut durumu tespit edilmiş, kurumun iç ve dış değerlendirmesi yapılarak paydaşları belirlenmiş, uygulanan paydaş beklenti analizleriyle kurumdan beklentiler tespit edilmiştir. Stratejik Plan Ekibi Kurul üyeleri hummalı bir çalışma yapılarak işbirliği içinde Stratejik Planı tamamlamıştır. Okulumuzun GZFT analizi yapılmıştır. Veli Görüş Değerlendirme Anket Formları veliler tarafından doldurularak velilerin anket sonucu ortaya çıkan sorunların iyileştirmeye açık alanları tespit edilmiş ve çözümüne yönelik Stratejiler geliştirilmiştir. Okulumuzun amaçları, hedefleri belirlenip bu hedeflere ulaşmak için gerekli çalışmalar, planlamalar yapılmış güçlü, zayıf yönler tespit edilmiş, fırsat ve tehditler değerlendirilmesi yapılmıştır.

Yapılan çalışmalar sonucu veriler kayıt altına alınmış ve bu kayıtlar Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu üyeleri tarafından düzenlenmiştir. Analiz sonuçları Stratejik Planlama aşamasına geçirilmiştir. Stratejik planlamaya göre belirlenen hedeflere ulaşıp, ulaşılmadığı yıllarında değerlendirilip gereken revizyonlar yapılacaktır.

Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla okul başarısını arttıracığına inanıyor ve 2024-2028 Stratejik planımızın yararlı olmasını diliyoruz.

Stratejik planlamada emeği geçen stratejik planlama üst kurul ve planlama ekiplerine, okul çalışanlarına ve bize bu yolda destek olan İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne ve bütün paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Figen KARACA
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	5
KISALTMALAR.....	8
TANIMLAR.....	9
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	11
KURUMSAL TARİHÇE.....	15
Okul Künyesi.....	15
Çalışan Bilgileri.....	16
Okulumuz Bina ve Alanları	17
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	17
PAYDAŞ ANALİZİ.....	22
DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ	28
İÇ PAYDAŞ ANALİZİ	30
İNSAN KAYNAKLARI	32
TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	35
MALİ KAYNAKLAR	36
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK,	36
YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ	36
GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER(GZFT) ANALİZİ.....	39
GÜÇLÜ YÖNLER	40
ZAYIF YÖNLER	41
TEHDİTLER.....	43
TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	44
GELECEĞE BAKIŞ	46
MİSYONUMUZ	46
VİZYONUMUZ.....	46

TEMEL DEĞERLER	46
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	61

TABLolar VE ŐEKİLLER LİSTESİ

Tablo 1: Okul Strateji Geliştirme Kurulu	12
Tablo 2. Stratejik Planlama Ekibi	12
Tablo 3. Mevzuat Analizi	18
Tablo 4: Faaliyet Alanı-ŰrŰn/Hizmet Listesi	20
Tablo 5: Paydaş Analizi	24
Tablo 6. Paydaş Listesi	26
Tablo 7. Yararlanıcı ŰrŰn Tablosu	27
Tablo 8. Paydaş Önem Matrisi	28
Tablo 9. Veli Anket Sonuçları	29
Tablo 10. Öğretmen Anket Sonuçları	30
Tablo 11. Çalışanların Unvan ve İsimleri	32
Tablo 12. İdari Personelin Hizmet SŰresine İliřkin Bilgiler.....	32
Tablo 13. Okul/Kurumda Oluřan YŰnetici SirkŰlasyonu Oranı	33
Tablo 14. Őğretmenlerin Hizmet SŰreleri (Yıl İtibarıyla)	33
Tablo 15. Kurumda Gerçekleřen Őğretmen SirkŰlasyonunun Oranı.....	33
Tablo 16. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları	34
Tablo 17. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları.....	34
Tablo 18. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı	34
Tablo 19. Derik Őzel Eđitim Anaokulu MŰdŰrlŰđŰ Teknolojik Mal Bilgileri.....	35
Tablo 20. Kaynak Toplamı.....	36
Tablo 21. Politik FaktŰrler	37
Tablo 22. Ekonomik FaktŰrler	37
Tablo 23. SosyokŰltŰrel FaktŰrler	38
Tablo 24. Teknolojik FaktŰrler	38
Tablo 25. Yasal FaktŰrler	39
Tablo 26. Ekolojik FaktŰrler	39
Tablo 27. Amaç, Hedef, GŰsterge ve Stratejilere İliřkin Kartlar.....	71
Tablo 28. Maliyetlendirme Tablosu	59

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BT	Bilişim Teknolojileri
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	İl Millî Eğitim Müdürlüğü
OECD	Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İş Birliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	Performans Göstergesi
PISA	Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
STK	Sivil Toplum Kuruluğu
TIMSS	Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
YÖK	Yükseköğretim Kurulu

TANIMLAR

Okul-Aile Birlikleri	Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.
Örgün Eğitim	Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.
Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)	Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.
Özel Yetenekli Çocuklar	Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.
Tanıılama	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.
Uzaktan Eğitim	Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak, zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.
Yaygın Eğitim	Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.
Zorunlu Eğitim	Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, meslekî ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

I.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır.

Şekil 1: Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları



Başarılı bir stratejik planlamanın önemli adımları arasında plan hazırlık çalışmalarının belli bir sistematik yapı içerisinde yürütülmesi ve hazırlık sürecinde katılımcılığın yüksek düzeyde olması ile ekip çalışmasının sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi yer almaktadır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar, Mardin İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda detaylı olarak ele alınmış ve okulumuz stratejik plan hazırlığında bu program rehberliğinde ilerlenmiştir.

Derik Özel Eğitim Anaokulu 2024–2028 Stratejik Planı; literatür taraması, toplantılar, kapsamlı durum analizi raporu (üst politika belgelerinin analizi, mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, PESTLE ve GZFT analizleri, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması, kuruluş içi analiz ile tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi) doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu plan okul strateji geliştirme kurulu ve okul strateji planlama ekibi tarafından oluşturulmuştur.

Tablo 1: Okul Strateji Geliştirme Kurulu

Adı Soyadı	Görev Yeri	Ünvanı
Figen KARACA	Derik Özel Eğitim Anaokulu	Okul Müdürü
Ayşe ÇETİN	Derik Özel Eğitim Anaokulu	Öğretmen
Ercan ŞIK	Derik Özel Eğitim Anaokulu	Öğretmen

Tablo 2. Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Görev Yeri	Ünvanı
Hevican MERCAN	Derik Özel Eğitim Anaokulu	Müdür Yardımcısı
Elifnur DEMİREL	Derik Özel Eğitim Anaokulu	Öğretmen

II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı olan stratejik planlama; kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşturulan vizyona uygun hedefler saptayarak başarılarını izleme ve değerlendirme sürecidir. Bu işleyiş, “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)” temel alınarak hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, amaç, hedef ve performans göstergesi ile stratejilerin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme süreçlerinden oluşmaktadır.

Derik Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarına başlarken stratejik plan ekibi kuruldu. Bu ekipte yer alan üyelerle yapılan istişare toplantıları sonucunda stratejik plan hazırlanılmaya başlandı. İlçe Milli Eğitim’in hazırladığı stratejik plan bilgilendirme toplantısına katılan Okul Müdürümüz Figen KARACA ’nın bilgi aktarımlarıyla süreç işlemeye başladı. Stratejik Plan hazırlama ekibinde okul öğretmenlerimiz ve diğer üyelerle okulumuzun güçlü ve zayıf yönlerini, fırsatlar ve tehditlerini belirledik.

Yaptığımız araştırmalardan faydalanarak stratejik planın öncelikle çerçevesini daha sonra içeriğini planladık. Ekip toplantılarıyla fikir alışverişinde bulunduk.

Stratejik plan hazırlama çalışması için gerekli olan veri toplama,(fotoğraf çekme, tarihini araştırma vb.)analiz, zaman çizelgesi, ana süreçler, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi konularında hazırlık yapılarak planlama oluşturulmuştur. Durum analizi yapmak için öncelikle Derik Özel Eğitim Anaokulu ’nun faaliyetlerini gerçekleştirdiği iç ve dış çevre incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Derik Özel Eğitim Anaokulu içyapısının analizine, okulun tarihini, faaliyet alanlarını ve kuruluş yasasının incelenmesiyle başlanmıştır. İç analiz kapsamında aşağıdaki hususlarda bilgiler toplanmıştır.

İç Analiz Olarak;

Derik Özel Eğitim Anaokulu’nun Tarihi gelişimi,
Derik Özel Eğitim Anaokulu’nun Mevzuat analizi
Derik Özel Eğitim Anaokulu’nun Mevcut durumu
Derik Özel Eğitim Anaokulu’nun Paydaş analizi

Dış Analiz Olarak (Çevre analizi)

A-) Çevre analizinde, eğitimdeki değişimleri (dünyadaki ve Türkiye’deki gelişmeler) ortaya konularak bunların Derik Özel Eğitim Anaokulu ’nu önümüzdeki süreçte nasıl etkileyeceği, tartışılmıştır.

B-) Durum analizinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi kullanılmıştır ve bunun için de geniş katılımın sağlandığı başlıca iki yöneme başvurulmuştur;

1.Odak Grup Çalışmalar: Bütün okul paydaşlarını temsil edecek şekilde eğitim çalışanları, veli, öğretmen ve okul aile birliği temsilcileri ile odak gurup toplantıları yapılmıştır.

2.Derinlemesine Görüşmeler: Derik Özel Eğitim Anaokulu misyonu ve vizyonu, bunlara ulaşmak için söz konusu birimlerin gelecekte hangi stratejik hedeflerinin olması gerektiği konularında toplantılar yapılmıştır. Okul Yönetiminin görüşleri de alınarak istişare sonunda Derik Özel Eğitim Anaokulu’nun misyonu, vizyonu, stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde görüşler ve değerlendirmeler sürece yön vermiştir.

KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz Mardin ilinin Derik ilçesi Söğütözü mahallesinde bulunan Şehitler İlkokulu/Ortaokulu binasında eğitim öğretime devam etmektedir.

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne bağlı olan okulumuz, 36-71 ay çocuklarımıza eğitim vermek amacıyla Cumhuriyetimizin 100. Yılında 01.09.2023 tarihinde eğitim – öğretime başlamıştır. Okulumuz ilçemizde açılan ilk özel eğitim anaokuludur.

- Okulumuzda 2 derslik, 1 yemek odası (tahsis kullanımı) ve 1 WC'den oluşmaktadır.
- Şu an okulumuzda 1 okul müdürü, 1 müdür yardımcısı, 3 (üç) öğretmen öğretmen görev yapmaktadır.
- 12.07.2024 tarihinden itibaren Okul Müdürü görevini Figen KARACA yürütmektedir.

Okulumuzda 8 öğrenciyle eğitim-öğretime başlanmıştır. Okulumuzda Eğitim faaliyetleri düzenlenirken çocukların yaşları ile ilgili ve ihtiyaçları okulun imkânları göz önünde bulundurulmaktadır. Ayrıca okulumuzda çocukların eğlenerek öğrenmelerine geliştirmek gezi ve sosyal etkinlikler organize edilmektedir. Çocukların sınıf içerisinde öğrendikleri konular ile ilgili inceleme ve araştırma gezileri yapılmaktadır. Bilgi eksiklerimizi giderme amaçlı çeşitli konularda konferans ve seminerler düzenlenmektedir. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İL: MARDİN		İLÇE: DERİK	
Adres:	SÖĞÜTÖZÜ MAH. XELAT CAD. NO 132 DERİK / MARDİN	Coğrafi Konum(link)	https://maps.app.goo.gl/tjNLGLRj8wW56EWW8
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	773903@meb.k12.tr	Websayfası adresi:	http://773903@meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	773903	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim

Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2023			Toplam Çalışan Sayısı		5
Öğrenci Sayısı:	Kız	3	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	5		Erkek	1
	Toplam	8		Toplam	3
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		4
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		4	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	2	2
Özel Eğitim Öğretmeni	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
İŞKUR Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	1	4	5

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	24	Fiziksel Aktivite Sınıfı		x
Derslik Alanları (m2)	53	Kütüphane	Tahsis kullanımı	
Kullanılan Derslik Sayısı	2	Fen Laboratuvarı	Tahsis kullanımı	x
Şube Sayısı	2	Bilgisayar Laboratuvarı	Tahsis kullanımı	x
İdari Odaların Toplam Alanı (m2)	66	İş Atölyesi(kodlama)		x
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	1930	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)		Sinema salonu		x
Okul Kapalı Alan (m2)				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	13			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Özel Eğitim A	1	3	4
Özel Eğitim B	2	2	4
Genel Toplam Kız Öğrenci Sayısı			3
Genel Toplam Erkek Öğrenci Sayısı			5
TOPLAM			8

2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Okulumuz 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılında hizmete girdiğinden 2019-2023 Stratejik Plan değerlendirmesi yapılmamıştır.

MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Tablo 3. Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
<p>Müdürlüğümüz;</p> <ul style="list-style-type: none">• “Dayanak” başlığı altında sıralanan kanun, kanun hükmünde kararname, tüzük, genelge ve yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek• “Eğitim öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek• Resmî kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu• 3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanunu• 439 sayılı Kanun• 4306 sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• Cumhurbaşkanlığı 1 Nolu Kararnamesi (10/7/2018-30474)• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz, hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.• Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda, gerek tâbi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.• Tâbi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün sorumluluk alanını çeşitlendirmekle birlikte yetki alanını sınırlamaktadır• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına	<ul style="list-style-type: none">• Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi• Mevzuat itibarıyla İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerini n yetkilerinin artırılması• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yapılarak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi• Öğretmen meslek gelişimi kapsamında

<p>protokoller ve diğ er iş birliğ i ç alışmalarını yürütmekle yükümlüdür.</p>	<ul style="list-style-type: none">• MEB 21.08.2023 tarih ve 2023/28 sayılı Genelgesi (2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılına İlişkin İş ve İşlemler)• MEB Personel Mevzuat Bülteni• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliğ i• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğ i (22175 sayılı RG Yayınlanan)• Millî Eğitim Bakanlığ ı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğ i• Millî Eğitim Bakanlığ ı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğ i (28471 sayılı RG)• 18/05/2012 28296 sayılı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliğ i	<p>rağ men öğrenci ve velilerimizden oluş an paydaşlarımız, yeni ve farklı ç alışmalara uyuma direnç göstermektedir.</p> <ul style="list-style-type: none">• Merkezi sınav sistemlerinin sık değ işmesi, müfredat uygulamalarının sık değ işmesi, ders türlerinin ve sayılarının sık değ işmesi gibi etkenler; eğitim öğretim faaliyetlerindeki istikrarı etkilemektedir.• Öğretmen meslek gelişimi için hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenme şeklinin yeniden ele alınması gerekmektedir.	<p>düzenlenen faaliyetlerin verimliliğ inin artırılması</p>
--	---	---	---

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmış ve Tablo 4’te detaylı bir şekilde yer verilmiştir.

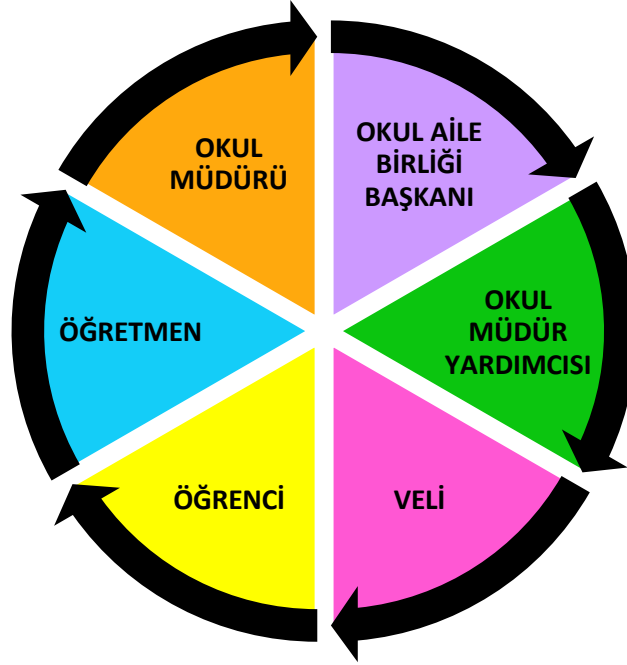
Tablo 4: Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

FAALİYET ALANI	ÜRÜN /HİZMETLER
(A) Eğitim Öğretim Hizmetleri (Temel Eğitim, Özel Eğitim ve Rehberlik)	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim öğretim iş ve işlemleri2. Ders dışı faaliyet iş ve işlemleri3. Özel eğitim yerleştirme işlemleri4. Anma ve kutlama programlarının yürütülmesi5. Yarışmaların düzenlenmesi ve değerlendirilmesi işleri6. Sosyal, kültürel, sportif etkinliklerle ilgili organizasyon7. Eğitim bölgelerinin oluşturulması8. Zümre toplantılarının planlanması ve yürütülmesi9. Okul kayıt bölgeleri işlemleri
(B) Hayat Boyu Öğrenme Faaliyetleri (Yaygın Eğitim Hizmetleri)	<ol style="list-style-type: none">1. Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler
(C) Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemler2. Öğretmenlerin yetiştirme ve geliştirmede kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birlikleri3. Öğretmenlerin meslekî çalışma dönemi iş ve işlemleri4. Meslekî gelişim öğrenme ve program çıktıklarına dayalı basılı ve dijital içerik üretilmesi5. Öğretmen ve okul yöneticilerinin meslek gelişimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmelerin izlenmesi, araştırılması6. Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütülen meslekî gelişim projelerine ilişkin mali iş ve işlemlerin koordinasyonu7. Öğretmenlerin kariyer basamaklarına ilişkin iş ve işlemler8. Aday öğretmenlerin yetiştirme süreci ile performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemler9. Uygulama öğrencileri ile ilgili iş ve işlemler10. Öğretmen ve okul/kurum yöneticilerinin ulusal, uluslararası düzeydeki bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik iş ve işlemler
(D)	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik planlama işlemleri2. Performans programı ve faaliyet raporu hazırlama

<p>Strateji Geliştirme, AR- GE Faaliyetleri</p>	<ol style="list-style-type: none"> 3. İhtiyaç analizlerinin yapılması 4. Eğitime ilişkin istatistiklerin tutulması 5. AR-GE çalışmaları 6. Proje koordinasyon işlemleri 7. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
<p>(E) İnsan Kaynaklarının Gelişimi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar 2. Norm kadro iş ve işlemleri 3. Personel özlük dosyalarının muhafazası 4. Özlük ve emeklilik iş ve işlemleri 5. Disiplin ve ödül işlemleri 6. Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki personel için eğitim planlama, uygulama, değerlendirme iş ve işlemleri 7. Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemleri 8. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemleri 9. Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemler
<p>(F) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemler 2. Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemler 3. Eğitim Bilişim Ağı'nın işletilmesi ve geliştirilmesi, erişim ve paylaşım yetkilerinin yönetilmesi 4. Eğitim Bilişim Ağı'nın kullanımının yaygınlaştırılması 5. Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamaları yapılması 6. Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğinin sağlanması 7. Bilişim hizmetleri ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemler 8. Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemler 9. Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlanması ve işletiminin yapılması 10. İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemler
<p>(I) İnşaat ve Emlak</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yapım programları ile ilgili iş ve işlemler 2. Onaylanan yapım programları ve ek programların uygulanması iş ve işlemleri 3. Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemler 4. İhale edilen yatırımların izlenmesi, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarının sağlanması 5. Onarımlara ilişkin iş ve işlemler 6. Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemler 7. Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemler 8. Hak edişlere ilişkin iş ve işlemler 9. Kurumumuza ait tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemler 10. Eğitim kurumumuzun depreme karşı tahkiklerinin yapılması, yaptırılması, güçlendirilecek yönlerinin tespit edilmesi ve Bakanlığa bildirilmesi

(K) Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/kurumunun teftiş ve denetimi2. Öğretmenlere rehberlik ve işbaşında yetiştirme hizmetleri3. Ön inceleme, inceleme ve soruşturma hizmetleri
(L) Basın ve Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi edinme başvurularının cevaplanması2. Protokol iş ve işlemleri3. Basın, halk ve ziyaretçilerle ilişkiler

PAYDAŞ ANALİZİ



Derik Özel Eğitim Anaokulu Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dâhil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri Öğretmen Memnuniyeti Anketi ve Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, Zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte Okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Paydaş Analizi ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar:

Paydaş: Kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır. Paydaşlar şu başlıklarda ele alınmaktadır.

Lider: Kurumda herhangi bir kademede görev alan çalışanlar içerisinde liderlik özellikleri olan kişilerdir.

Çalışan: Kurum çalışanlarıdır.

Müşteri: Ürün, hizmet veya süreçten etkilenen veya satın alıp kullanan herkeştir. İki çeşit müşteri vardır. Dış müşteriler; hizmet veren kuruma mensup olmayan, ancak ürün/hizmetten yararlanan veya ondan etkilenenlerdir. İç müşteriler; kurumda çalışanlardır.

Temel Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimine bağlı olmaksızın zorunlu olarak kurulmuş olan ortaklıklardır.(yapısal bağlılık gibi)

Stratejik Ortak: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıklardır.

Tedarikçi: Kurumun faaliyetlerini gerçekleştiren ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kurum/kuruluşlardır.

Ürün/Hizmet: Herhangi bir hizmet/üretim sürecinin çıktısıdır.

Tablo 5: Paydaş Analizi

PAYDAŞ ANALİZİ								
PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	HEDEF KİTLE / YARARLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ	Önem Derecesi
								1. Önemli 2. Önemli
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.		✓			✓	1
Valilik ve Kaymakamlık	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		✓				1
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek.	✓	✓				1
Okullar	Dış Paydaş	İlk ve Ortaokullar tedarikçi konumundadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.	✓	✓	✓		✓	1
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.	✓	✓	✓	✓		1
Özel Öğretim Kurumları	Dış Paydaş	Eğitim öğretim hizmetlerinde tamamlayıcı unsurdur.	✓		✓			2
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	✓	✓	✓			1
Okul Aile Birlikleri	İç Paydaş	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.		✓	✓	✓	✓	1

Memur ve Hizmetliler	İç Paydaş	Görevli personeldir.		√	√	√		1
Belediye	Dış Paydaş	Çevre düzenlemesi altyapıyı hazırlar.	√				√	2
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Dış Paydaş	Sağlık taramaları yapar ve koruyucu sağlık önlemleri alır.		√	√			2
Meslek odaları	Dış Paydaş	Yaygın ve mesleki eğitim hizmetlerini yapar.		√				1
Sendikalar	Dış Paydaş	Personel örgütlenmesi yapar.			√	√		2
Vakıflar	Dış Paydaş	Okul öncesi ve yaygın eğitim çalışmalarında destek sunar.			√			2
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	Halk ile iletişimi gerçekleştirir.	√		√		√	2
Tarım İlçe Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yaygın eğitime yönelik çalışmalar yapar.	√		√			2
Sivil Savunma İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Sivil savunma hizmetleri yürütür.			√			2
Türk Telekom İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Haberleşme ve iletişim eksikliklerini giderir.			√		√	2
Medya	Dış Paydaş	Yazılı, sözlü ve görsel yayın yapar.	√		√			2

Tablo 6. Paydaş Listesi

PAYDAŞ LİSTESİ								
Paydaşlar	Kurum İçi-Dışı		Paydaş Türü					
	İç Paydaş	Dış Paydaş	Lider	Çalışanlar	Hedef Kitle	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Yöneticilerimiz	√		√	√				
Öğretmen	√		√	√				
Öğrenci	√				√			
Veli	√				√		0	0
Okul Aile Birliği	√				√	√	√	
Memur ve Hizmetliler	√			√				
Resmi Okullarımız / Kurumlarımız		√				√		
Özel - Okullarımız / Kurumlarımız		√				√		
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√					0	
Derik Kaymakamlığı		√				√	√	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√				√		
Belediye Başkanlığı		√					√	√
Mal Müdürlüğü		√					√	
Medya		√					0	
Eğitim Sendikaları		√					0	
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√					√	
Tarım İlçe Müdürlüğü		√					0	0
Sivil Toplum Kuruluşları (Vakıf - Dernek)		√					0	0
Servis İşleticileri		√					√	√
Özel Sektör		√			0		0	0
O: Bazı Paydaşlar, bir kısmı ile ilişki vardır.								
V: Paydaşların tamamı								

Önceliklendirilen paydaşlar bu aşamada kapsamlı olarak değerlendirilir. Paydaşlar değerlendirilirken cevap aranabilecek sorular şunlardır:

- Paydaş, Okulun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgilidir?
- Paydaşın Okulun beklentileri nelerdir?
- Paydaş, Okulun faaliyetlerini/hizmetlerini ne şekilde etkilemektedir?(olumlu-olumsuz)
- Paydaşın Okulun etkileme gücü nedir?
- Paydaş, Okulun faaliyetlerinden/hizmetlerinden ne şekilde etkilenmektedir? (olumlu-olumsuz)

Paydaş analizi kapsamında, Okulun sunduğu ürün/hizmetlerle bunlardan yararlananlar ilişkilendirilir. Böylece, hangi ürün/hizmetlerden kimlerin yararlandığı açık bir biçimde ortaya konulur. Ürün/Hizmet Tablosu, yararlanıcıların ilgili olduğu ürün/hizmetleri bir arada görebilmek ve her bir ürün/hizmetin hangi yararlanıcıları ilgilendirdiğini görselleştirebilmek için faydalı bir araçtır.

Tablo 7. Yararlanıcı Ürün Tablosu

Ürün/Hizmet	Personel işleri	Renberlik ve	Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Öğrencilere Ücretsiz Ders Kitabı Dağıtımı	Sınav işleri	Sınıf geçme işleri	Öğrenim belgesi	Sportif Faaliyetler	Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Mezunlar (Öğrenci)	Öğrenci Servisleri	Eğitim-Öğretimi ve Yönetimi Geliştirme	Fiziki Nitelik Geliştirme Çalışmaları	Staj işleri	Okul çevre ilişkileri
Yararlanıcı/Müşteri																		
Milli Eğitim Bakanlığı	✓	✓	✓	✓	✓	✓								✓	✓		✓	
Mardin Valiliği	✓													✓	✓			✓
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓	✓		✓	✓	✓			✓	✓		✓		✓	✓		✓	
Derik Kaymakamlığı	✓				✓					✓				✓	✓			
Derik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Okullar /Kurumlar		✓							✓	✓				✓	✓		✓	✓
Özel Öğretim Kurumları		✓	✓			✓			✓	✓								
Yöneticilerimiz	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Öğretmenler	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓
Öğrenciler		✓			✓	✓			✓	✓		✓	✓	✓				✓
Okul aile birlikleri																✓		✓
Memur ve Hizmetli	✓															✓		✓
Belediye									✓	✓						✓		✓
İlçe Sağlık Müdürlüğü											✓							
Eğitim Sendikaları	✓													✓				✓
Vakıflar																✓		✓
Muhtarlıklar																✓		✓
Tarım İlçe Müdürlüğü											✓							✓
Medya		✓												✓	✓			✓

Tablo 8. Paydaş Önem Matrisi

PAYDAŞ ÖNEM ETKİ MATRİSİ				
PAYDAŞIN ADI	Önem		Etki	
	Önemli	Önemsiz	Güçlü	Zayıf
Milli Eğitim Bakanlığı	√		Birlikte çalış	
Kaymakamlık	√		Birlikte çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	√		Birlikte çalış	
Okullar		√		İzle
Yöneticiler	√		Çalışmalara dâhil et	
Öğretmenler	√		Çalışmalara dâhil et	
Öğrenciler	√		Çalışmalara dâhil et	
Özel Öğretim Kurumları		√		İzle
Okul Aile Birlikleri	√		Çalışmalara dâhil et	
Memur ve Hizmetliler	√		Çalışmalara dâhil et	
Belediye		√	Bilgilendir	
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√		İzle
Meslek odaları		√	Bilgilendir	
Sendikalar		√		İzle
Vakıflar		√		İzle
Muhtarlıklar		√		İzle
Tarım İlçe Müdürlüğü		√		İzle

DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumların gerçekleştirdikleri faaliyetlerin dış paydaşlar tarafından algılanma, tanıma ve memnuniyet durumu; kurumsal etkililiğin tespiti ve analizi açısından oldukça önemlidir. Kurumların dış paydaşlarının memnuniyet düzeyleri, kurumsal kapasitenin etkili ve verimli bir şekilde kullanılması hakkında bir bakış açısı sunar.

Derik Özel Eğitim Anaokulu dış paydaşlarından biri olan velilerin görüşleri alınmak üzere dış paydaş anketi uygulanıp elde edilen veriler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 9. Veli Anket Sonuçları

SN	Maddeler	Kesinlikle katılıyorum	Katılma Dereceleri			
			Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%50	%25	%4,2	%20,8	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%41,7	%29,2	%8,3	%20,8	%0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%29,2	%25	%12,5	%8,3	%25
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%37,5	%29,2	%12,5	%0	%20,8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%29,2	%45,8	%4,2	%20,8	%0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%37,5	%33,3	%8,3	%20,8	%0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%33,3	%37,5	%8,3	%20,8	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%20,8	%29,2	%4,2	%4,2	%41,7
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%50	%20,8	%16,7	%8,3	%25
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%29,2	%20,8	%16,7	%8,3	%25
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%33,3	%41,7	%4,2	%0	%20,8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%29,2	%25	%20,8	%4,2	%20,8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%25	%29,2	%20,8	%4,2	%20,8

Anket sonuçları Yüzdeler biçiminde ifade edilmiştir.

İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumların gerçekleştirdikleri faaliyetlerin dış paydaşlar kadar iç paydaşlar tarafından da algılanma, tanıma ve memnuniyet durumu oldukça önemlidir. Bu nedenle idareden etkilenen veya idareyi etkileyen idare içerisindeki kişi ve grupları oluşturan iç paydaş görüşlerine de müracaat edilmektedir.

Derik Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğünün iç paydaşlarının görüşleri alınarak iç paydaş anketi uygulanıp elde edilen veriler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 10. Öğretmen Anket Sonuçları

SN	Maddeler	Kesinlikle katılıyorum	Katılma Dereceleri			
			Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%72,7	%27,3	%0	%0	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%100	%0	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%90,9	%9,1	%0	%0	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%72,7	%9,1	%0	%18,2	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%90,9	%9,1	%0	%0	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%100	%0	%0	%0	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%81,8	%18,2	%0	%0	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%63,7	%18,2	%9,1	%9,1	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%90,9	%9,1	%0	%0	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin	%72,7	%27,3	%0	%0	%0

	üretmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%90,9	%9,1	%0	%0	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%90,9	%9,1	%0	%0	%0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%90,9	%9,1	%0	%0	%0

- Anket sonuçları Yüzdeler biçiminde ifade edilmiştir

KURUM KÜLTÜRÜ

Derik Özel Eğitim Anaokulu çatısında okul öğretmenleriyle senede üç defa “Öğretmenler Kurul Toplantısı ” ve okul personeliyle ayda bir okul temizliği ve genel işleyiş hakkında toplantılar düzenleyip bilgi aktarımı ve fikir alışverişinde bulunmaktadır.

Ayrıca; kurum dışı iletişim kurmak amacıyla kurumumuzun WEB sayfaları, sosyal medya hesapları, toplantılar, görüşmeler ve yazılı medya organları etkin olarak kullanılmaktadır.

Okulumuzda karar alma süreci; Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuatlar doğrultusunda gerçekleşmektedir. Derik Özel Eğitim Anaokulu okul müdür ve müdür yardımcısı görev tanımları doğrultusunda karar verme yetkisine sahiptir. Okul Müdürü, kurumla ilgili olarak alınacak kararlarda tarafların görüşlerini alarak, katılımcı bir yöntemle karar vermektedir.

Gerekli durumlarda alınacak kararın niteliğine göre müdürlük bünyesinde komisyonlar oluşturularak komisyonun çalışmaları neticesinde bildirilen görüş doğrultusunda karar vermektedir. Okulumuz karar alma sürecinde “katılımcılık” temel ilke olarak belirlenmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip zgr bireyler yetiştirebilmektir.

Derik zel Eğitim Anaokulu insan kaynaklarına yönelik bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo 11. Çalışanların Unvan ve İsimleri

ÇALIŐANIN AD SOYADI	ÇALIŐANIN ÜNVANI
Figen KARACA	Okul Müdürü
Hevican MERCAN	Müdür Yardımcısı
Ayşe ÇETİN Elifnur DEMİREL Ercan ŞIK	ğretmenler

Tablo 12. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-4 Yıl	1
5-6 Yıl	0
7-10 Yıl	0
10 Yıl ve zeri	1

Tablo 13. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	1

Tablo 14. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek
	Okul Öncesi Eğitimi		1
Özel Eğitim		1	0
Rehber Öğretmen		0	0
1-3 Yıl		1	1
4-6 Yıl		1	0
7-10 Yıl		0	0
10 Yıl ve üzeri		0	0

Tablo 15. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	-	-	-	3

Tablo 16. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Figen KARACA	Okul Müdürü	44
Hevican MERCAN	Okul Müdür Yardımcısı	55

Tablo 17. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	Görevi	Katıldığı Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Ayşe ÇETİN	Özel Eğitim Öğretmeni	30
Elifnur DEMİREL	Okul Öncesi Öğretmeni	11
Ercan ŞIK	Okul Öncesi Öğretmeni	12

Tablo 18. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
Memur	0	0	0	0
Hizmetli	0	0	0	0
İŞKUR	0	1	İlkokul	2023-2024

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Okulumuz hizmetlerini öğrencilere ve velilere daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS sistemindeki “Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitimi, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri modüller aracılığıyla iş ve işlemler yürütülmektedir.

Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Bakanlık resmî yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM” gibi servisler aracılığıyla, birey ve kurumlara “talep, görüş, öneri, şikâyet” başlıklarında hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Tablo 19. Derik Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü Teknolojik Mal Bilgileri

Akıllı Tahta Sayısı	2 (Tahsis Kullanımı)	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL 8 BT (Tahsis Kullanımı)

MALİ KAYNAKLAR

Genel bütçe, projeler ve iş birlikleri dikkate alındığında Derik Özel Eğitim Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için Tablo 20'de de gösterildiği üzere 2023 yılını düşüğümüzde geri kalan beş yıllık süre için tahmini 330.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

Tablo 20. Kaynak Toplamı

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000	330.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri, Okul Aidat Hesabı)	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	30.000	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000	330.000

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE EKOLOJİK (PESTLE) ANALİZ

PESTLE analiziyle Derik Özel Eğitim Anaokulu üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Bu analiz ile PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır. PESTLE Analizi, Durum Analizi raporunda yer almaktadır. Bu aşamada; bölgemizde, ülkemizde ve dünyada; politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörler analiz edilmiştir.

Tablo 21. Politik Faktörler

- 20. Millî Eğitim Şûrası politikaları doğrultusunda; eğitimde fırsat eşitliği, meslekî eğitimin güçlendirilmesi, öğretmenlerin meslekî gelişimleri, okullaşma oranları, eğitimin kalite ve standartlarını artırma, öğretmenlik meslek kanunu, okul gelişim modelinin oluşturulması, müfredat vb. konularda konulan eğitim hedeflerinin gerçekleştirilmesi
- Yerel, ulusal ve uluslararası proje ve hizmet fırsatlarıyla eğitim ve öğretimin altyapı da dâhil olmak üzere niteliğinin artırılması
- Eğitim yatırımlarının artarak devam etmesi
- Özel gereksinimli bireylerin ve kız çocuklarının eğitime katılımı, okul terki ile mücadele, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması, kırsal alanlarda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin canlı tutulması gibi konulardaki çalışmalara öncelik verilmesine dair politikaların sürmesi
- Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması.
- Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları.
- İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde olunması.
- Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.
- Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim.

Tablo 22. Ekonomik Faktörler

- Okul Öncesinin yaygınlaştırılmasına yönelik devlet desteğinin olması.
- Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması.
- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi
- Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler
- Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması.
- Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması.
- Aileler tarafından eğitime ayrılan bütçenin azalması.

Tablo 23. Sosyokültürel Faktörler

- Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı.
- Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması
- Okulumuzdaki eğitim öğretim çalışmalarımızda velilerimizden genel olarak katılım sağlanması
- Okuldaki sosyal faaliyetlerin önemsenerek öğrencilerin sosyalleşmesine fırsat sağlanması
- Okul öncesi eğitimin öneminin yeterince anlaşılması
- Okul Öncesi kurumlarının bakım kurumları olarak görülmesi, okul öncesine gereken değerin verilmemesi.
- Velilerin istek ve beklentilerinin aşırı olması ve özel ilgi beklentileri
- Çalışan velilerin yeterli düzeyde okul etkinliklerine katılamamaları
- Öğretmen ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması.
- Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
- Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim.
- Göç olayının artmasıyla değişen sosyal yapı.
- Medyanın (TV, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması

Tablo 24. Teknolojik Faktörler

- Okulumuzdaki eksik donanım ve materyallerin kısa süre içerisinde tamamlanması
- Okulumuzda fotokopi makinasının ve projeksiyon makinasının tüm öğretmenlerin kullanımına açık olması
- Uzaktan eğitim imkânlarını destekleyen EBA'ya erişimin kolay olması ve TV kanallarında da yerini alması
- Zamandan ve sarf malzemelerinden tasarrufu sağlayan Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi'nin (EBYS) aktif kullanılıyor olması
- Robotik ve kodlama alanlarında çalışmaların yapılabilmesi adına belli merkezlerin faaliyete geçmesi
- İnternet alt yapısının zayıf olması
- İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
- Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar.
- Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması.
- Teknolojik çeşitliliğin artması
- Bilginin hızlı üretiminin, erişilebilirliğinin ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi

Tablo 25. Yasal Faktörler

- Bakanlığın Okul Öncesi Özel Eğitime önem vermesi.
- Mevcut yönetmeliklerin ve kanunların günümüz şartlarına göre güncellenmesi.

Tablo 26. Ekolojik Faktörler

Ekolojik

- Okul bahçesinde farklı türde ağaçların bulunması
- Okulun şehir merkezinde olması
- Sıfır Atık Projesi uygulamalarının çoğalması
- Yeşil alan çalışmalarına önem verilmesi.
- Bahçe alanı yeterli büyüklükte olmadığı için yeşil alanın az olması
- Bölge ikliminin bahar ve yaz aylarında çok sıcak olması
- Binalaşmadan kaynaklanan çevre kirliliğinin çoğalması.
- Atmosferin ısınması ve iklim değişimlerinin yaşanması
- Kurumların çevre bilincini geliştirecek eğitim ve etkinliklere yeterince yer vermemesi
- Temiz su kaynaklarının her geçen gün azalıyor olması
- Yaş grubu fark etmeksizin doğayı koruma bilincinin düşük olması ve bu bilincin artmasına yönelik belirlenen politikaların yeterli seviyede uygulanamayışı
- Atıkların dönüşümü ve çevreye zararsız hale getirilmesinde yetersiz kalınması
- Araç sayısının artması.
- Yenilenebilir enerji kaynaklarından istenen düzeyde istifade edilememesi

GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER(GZFT) ANALİZİ

Derik Özel Eğitim Anaokulu olarak kurumumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve belirlenen konuları doğru ve güçlü bir şekilde yönetebilmek amacıyla durum analizi çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda uygulanan iç ve dış paydaş anket analizleri neticesinde okulumuzu etkileyen olumlu ve olumsuz faktörler belirlenmiş ve GZFT analizi gerçekleştirilmiştir. GZFT analizi yasal mevzuatın incelenmesi ile başlar. Akabinde mevzuattan kaynaklanan ve okulumuzu olumlu ya da olumsuz etkileyen konular belirlenir.

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER

GÜÇLÜ YÖNLER

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Bağımsız özel eğitim anaokulu olması• MEB'e bağlı olması• Yaş gruplarının yakın olması• Okulun güvenilir olması• Özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklara gerekli yönlendirmelerin yapılması.• Eğitim öğretim sürecinin nitelikli olması• Öğrenci sayısının dengeli dağılımı• Sınıflarda öğrenci sayısının 5 ve altında olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin öğrenmeye ve gelişime açık olması• Her sınıfta iki öğretmenin birlikte sınıfa girmesi• Genç ve dinamik öğretmen kadromuzun olması• Çalışanların birlik beraberlik içinde olması• Yenilikleri yakından takip etme• Eğitim-öğretim faaliyetlerinde paylaşımcılık, ciddiyet, şeffaflık ve samimiyet unsurları• Çocuklara demokratik eğitim anlayışına uygun eğitim ortamlarının hazırlanmış olması• Eğitim ve öğretim alanındaki yeniliklerin takip edilmesi• İdari personelin sorun çözücü ve yenilikçi olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Veli iletişimine açık olması• Velilerimizin aile katılım çalışmalarında, Okulda yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlerin birebir içinde olmaları.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul iç ve dış güvenlik kamerası bulunması• Isınma ve aydınlanmanın yeterliliği• Okulun çocukların ihtiyaçlarına uygun yapıda olması.• Sınıfların donanımının iyi olması• Okulun şehir merkezinde bulunması.• Okulun bahçe duvarı ile çevrili korunaklı oluşu.• Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Sınıfların zengin uyarıcı ve çocukların yaratıcılıklarını geliştirmeye yönelik materyallerle donanmış olması• Oyun parkının bulunması• Çocukların ekip dikmek ve bahçe etkinlikleri yapması için bir alanının olması• Güvenlik ağı kamera sistemi bulunması• ADSL bağlantısının olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Merkezi bütçeden kaynakların okulumuza ödenek gönderilmesi

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Güvenilir olması • İdarenin Yeniliklere ve Gelişime açık olması • Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması • Okulda yönetim süreçlerinin içinde bulunanların yeniliğe açık, genç ve dinamik olmaları. • Gelen talep ve isteklerin zamanında dikkate alınması ve yerine getirilmesi. • Yöneticilerin paydaşlarıyla uyumlu çalışması. • Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması. • Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün bulunması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetim, çalışanlar ve velilerle kolay ve güçlü iletişim sağlanması • Sosyal ve kültürel etkinliklere önem verilmesi • Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde olunması • Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması • Bilgi teknolojilerinin gelişmiş olması. • Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
Diğer	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzun genç ve dinamik bir kadroya sahip olması.

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin özel gereksinimli olmaları sebebiyle yavaş ilerlemeleri. • Öğrencilerin özel gereksinimli olmaları sebebiyle tehlikeleri fark etmekte yetersiz olmaları, yardım ve desteğe ihtiyaç duymaları, ihtiyaçlarını ifade etmede zorlanmaları. • Çocukların yaşlarının küçük olması sebebiyle dikkat ve algı sürelerinin kısa olması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Yardımcı personelin az olması • Sosyal-kültürel ve sportif etkinlikler için salon bulunmaması. • Kalorifer yakacak personelin geçici olması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin özel gereksinimli bir ve daha fazla çocuk sahibi olması sebebiyle kaygı düzeylerinin yüksek olması. • Velilerin Özel eğitim hakkında yeterli bilgi birikimi sahibi olmaması.
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okul bahçemizdeki donanımın eksik olması. • Jeneratörün olmaması (Elektrik kesintilerinde) • Doğalgaz ve doğalgazlı kalorifer olmayışı.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Donanım malzemelerinin birçoğunun eski olması • Akıllı tahtanın olmaması

Bütçe	
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Yardımcı personellerin kadrosunun yetersiz olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Okul öncesinde teneffüs olmaması nedeniyle öğretmenler arası iletişimin az olması

FIRSATLAR VE TEHDİTLER

FIRSATLAR

Politik	<ul style="list-style-type: none"> • Bakanlığın Okul Öncesi Özel Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması. • Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları. • İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde olunması. • Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Okul Öncesi Özel Eğitimin yaygınlaştırılmasına yönelik devlet desteğinin olması. • Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı. • Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması • Okulumuzdaki eğitim öğretim çalışmalarımızda velilerimizden genel olarak katılım sağlanması • Okuldaki sosyal faaliyetlerin önemsenerek öğrencilerin sosyalleşmesine fırsat sağlanması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzdaki eksik donanım ve materyallerin kısa süre içerisinde tamamlanması • Teknolojik çeşitliliğin artması ve teknolojiye ulaşımın kolaylaşması. • Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime önem vermesi. • Mevcut yönetmeliklerin ve kanunların günümüz şartlarına göre güncellenmesi.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Okul bahçesinde farklı türde ağaçların bulunması • Okulun şehir merkezinde olması • Sıfır Atık Projesi uygulamalarının çoğalması • Yeşil alan çalışmalarına önem verilmesi.

TEHDİTLER

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler• Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması.• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması.• Aileler tarafından eğitime ayrılan bütçenin azalması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin öğrencilerin problem davranışlarına ve okula ilgisiz olması.• Velilerin iş birliğine yanaşmak istemeyişi.• Okul öncesi özel eğitimin öneminin yeterince anlaşılması• Velilerin profilinin karışık seviyede farklı sosyo kültürel gruplardan oluşması.• Özel eğitim konusunda veli ve diğer kesimlerin bilgi eksikliğinin olması.• Çalışan velilerin yeterli düzeyde okul etkinliklerine katılamamaları• Öğretmen ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması.• Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim.• Göç olayının artmasıyla değişen sosyal yapı.• Tablet, televizyon ve telefonun öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı.• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü• Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar.• Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması.• Teknolojinin kötü yanlarına ulaşımın kolaylığı.• Akıllı telefonlarda kullanım yaşının düşmesi.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Bazı öğrenci velilerimizin okul öncesi eğitim hakkında yeterli bilgi sahibi olmaması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Bahçe alanı yeterli büyüklükte olmadığı için yeşil alanın az olması• Bölge ikliminin bahar ve yaz aylarında çok sıcak olması• Bahçede çocuk oyun alanlarının yetersiz olması.• Araç sayısının artması.

TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Kurum Kültürü oluşumundaki eksiklikler Kurum içi işbirliğindeki eksiklikler Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. Özel gereksinimli öğrencilere yaklaşımda ve iletişimde etkileşimde bulunan herkesin çocuğa yaklaşım, davranış ve iletişimde farklılıklar olması, özel gereksinimli çocuklar hakkında eksik bilgi sahibi olmaları.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir çalışmaların güçlendirilmesi. Çalışanların ve çocuklarla etkileşimde olan kişilerin bilgilendirilmesi.
Okul İçi Analiz	Özel gereksinimli öğrencilere yaklaşımda ve iletişimde etkileşimde bulunan okuldaki herkesin çocuğa yaklaşım, davranış ve iletişimde farklılıklar olması, her durumda öğretmenlerini ve idareyi bilgilendirmede eksiklikler yaşanması.	Aile eğitim seminerlerinin artırılması

III. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okul/kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okul/kurum, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından misyon, vizyon, temel değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

MİSYONUMUZ

Misyonumuz, Türk Millî Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda özel gereksinimli öğrencilerimizin gelişimlerini her açıdan destekleyecek çağdaş eğitim uygulamaları ile yapabileceğimiz en iyi ortamlarda eğitim öğretim hizmeti vererek öğrencilerimizi gelişimsel olarak mümkün olan en üst seviyesine getirerek bir üst eğitim kademesine hazırlanmasını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Özel eğitime ihtiyacı olan özel çocuklarımızın gelişim düzeyleri ve ihtiyaçları doğrultusunda yenilikçi eğitim öğretim yaklaşımları ve uygulamaları ile güven veren alanında örnek bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLER

- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- Öğrenci Merkezli Eğitim
- Eğitimde fırsat eşitliği
- Planlı gelişim
- İletişim
- Okul –veli-çevre-üniversite işbirliği
- Ekip çalışması
- Eleştirel düşünce ve bilimsellik
- Her öğrenci öğrenebilir
- Her çocuk özeldir ilkesinden yola çıkmak.
- Çocukların gelişim alanlarını desteklemek.
- Fiziksel şartları çocukların ihtiyaçlarına göre düzenlemek.
- Analitik ve Bilimsel Bakış
- Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- Katılımcılık, Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
- Liyakat
- Hayat boyu öğrenmeye devam etmek

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA 1: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç 1: Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.

- H.1. 1. Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı

Amaç 2 : Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

- H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA 2: EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç 3: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

- H.3.1 Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

TEMA 3: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç 4: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.

- H.4.1 Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır..

Amaç 5: Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.

- H.5.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.

Amaç 6: Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.

- H.6.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- H.6.2 Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- H.6.3 Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Tablo 27. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

KURUMSAL KAPASİTE									
Tema	Okul Türü								
Amaç 1	Özel Eğitim Anaokulu								
Amaç 1	A.1 . Okul ve kurumların eğitim ve öğretime katılımını arttırmak amacıyla bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, araştırma, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.								
Hedef 1.1.	H.1.1 Okulların bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma ve etkinliklere katılımı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 .1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	%25	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
PG 1.1.2 Onay alan proje sayısı	%25	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
PG 1.1.3 Proje eğitimine katılan personel sayısı	%50	0	1	2	3	4	4	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S1. Okullarda görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺10.000.00								
Tespitler	* Daha önce hiç proje yapılmamış olması. * Personelin projelere hazırbulunuşluğunun olmaması.								
İhtiyaçlar	* Personelin proje eğitimleri almalarının sağlanması.								

Tema		KURUMSAL KAPASİTE							
Okul Türü	Özel Eğitim Anaokulu								
Amaç 2	A.2. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 2.1.	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	% 25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	Yıllık
PG 2.1.2 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	% 25	0	20	24	24	30	30	6 Ay	Yıllık
PG 2.1.3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	% 25	0	1	2	3	4	4	6 Ay	Yıllık
PG 2.1.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	% 25	2	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	₺30.000								

Tespitler	*Doğal afetler ve korunma konusunda çocukların yeterli bilinçte olmaması. *Özellikle siber zorbalık ve teknoloji bağımlılığı ile ilgili ailelerin bilinçsiz davranması.
İhtiyaçlar	*Konu uzmanlarının okulumuza gelerek destek vermeleri *Her ay en az bir tanesi olmak üzere tüm doğal afetlere öğretmenlerin eğitim planlarında yer vermeleri ve bunun denetlenmesi

Tema	EĞİTİM - ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM								
Okul Türü	Özel Eğitim Anaokulu								
Amaç 3	A.3 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 3.1	H.3.1 Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İl ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	%25	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	Yıllık
PG 3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%25	%90	%98	%100	%100	%100	%100	6 Ay	Yıllık
PG 3.1.3 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim	%25	%10	%70	%80	%90	%100	%100	6 Ay	Yıllık

ortamlarına yönlendirilme oranı (%)									
PG 3.1.4 Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%25	%75	%100	%100	%100	%100	%100	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	<p>S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır.</p> <p>S4. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</p> <p>S5 Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	₺20.000.00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> *Velilerin okul öncesi eğitimi ile ilgili önemin farkında olmamaları * Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların olmayışı. * RAM'in ilçede olmayışı. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Uzman kişiler tarafından okul öncesi ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılması * Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların artırılarak eğitimin desteklenmesi. 								

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE									
Tema									
Okul Türü	Özel Eğitim Anaokulu								
Amaç 4	A.4 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 4.1	H.4.1 Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%50	%90	%93	%95	%98	%99	%100	6 Ay	Yıllık
PG 4.1.2 Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı (%)	%25	%0	%40	%50	%60	%80	%100	6 Ay	Yıllık
PG 4.1.3 İş birliği yapılan kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu oranı (%)	%25	%0	%60	%80	%90	%100	%100	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	<p>S1. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3 Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.</p>								
Maliyet	₺20.000.00								

Tahmini	
Tespitler	<p>*Ailelerin çocukların eğitim sürecine sadece “ uzaktan izler” konumunda olması ve süreci yalnızca fotoğraf ve videolar ile takip etmeye çalışması</p> <p>*Okul dışı öğrenme etkinliklerinin sayının sınırlı olması</p>
İhtiyaçlar	<p>*Öğretmenlerin talep ettikleri eğitimler için gerekli bağlantılar kurularak eğitim almalarının sağlanması ve eksik yönlerinin giderilmesi</p> <p>*Kurum çalışanlarına gerekli moral ve motivasyonun sağlanması için mesai saatleri dışında farklı sosyal etkinliklere yer verilmesi</p> <p>*Ailelerin gerektiğinde sınıf içine gelerek çocukların eğitimine birebir katkıda bulunması</p> <p>*Gezi ve gözlem etkinliklerine ailelerin de katılım sağlanması</p> <p>*Hava koşullarına bakılmaksızın (ailelerin bilgilendirilmesi koşuluyla) çocukların en az haftada bir kez okul dışı öğrenme etkinliklerine katılması</p> <p>*Okul dışı öğrenme ortamlarının artırılması</p>

Tema:	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Özel Eğitim Anaokulu									
Amaç 5	A.5. Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.									
Hedef 5.1	H.5.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.1.1 Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.	%50	%60	%70	%80	%90	%100	%100	6 Ay	Yıllık	
PG 5.1.2. Düzenlenen etkinlik sayısı	%25	5	6	7	8	9	10	6 Ay	Yıllık	
PG 5.1.3 Veli görüşme sayısı	%25	0	%50	%70	%80	%90	%100	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									

İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler, RAM, Uzmanlar ve üniversite
Stratejiler	<p>S1. Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak öğrencilerle farklı gelişim alanlarına yönelik çalışmalar belirlenecektir.</p> <p>S2. Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda rehberlik hizmeti verilmesi gereken öğrenciler belirlenecektir.</p> <p>S3. Hizmet alması gereken öğrencilerle bireysel veya grup çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecektir.</p> <p>S5. Öğrencilerin bireysel ve gelişimsel özellikleri konusunda karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	30.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> * Özel Gereksinimli çocukların eğitiminde yeterli bilgi sahibi olunmaması. *Çocukların gelişim özellikleri hakkında çocukların etkileşim içinde oldukları diğer kişilerin bilgi eksiklikleri ve ön yargılarının olması. *İlimizde özel eğitim alanında özellikle otizm konusunda gerekli alt yapıya sahip Üniversite ve il teşkilatında Eğiticinin bulunmaması *İl dışından gelen yetkin eğiticilerin maliyetini karşılamada zorluk yaşanması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Ailelerin talep ettikleri eğitimler için gerekli bağlantılar kurularak eğitim almalarının sağlanması ve eksik yönlerinin belirlenmesi ve eksikliklerin giderilmesi. *Kurum çalışanlarına gerekli moral ve motivasyonun sağlanması için toplantılar yapılması. *Alanında uzman kişilerle iletişime geçip, okula davet ederek motivasyon sağlanması.

Tema:	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Özel Eğitim Anaokulu									
Amaç 6	A.6. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.									
Hedef 6.1	H.6.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	%50	0	%50	%70	%80	%90	%100	Yıllık	Yıllık	
PG 6.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı.	%50	0	%50	%70	%80	%90	%100	Yıllık	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler, RAM, Uzmanlar ve üniversite, Bakanlık									
Stratejiler	S1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	20.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> * Bilgilerin çağa ve zamana göre güncelleme ihtiyacı. *Özel Eğitim alanında yeni gelişmeleri takip etme ve öğrenme zorunluluğu. *Özel eğitim ve Otizm konusunda kaynak yetersizliği. * İlimizde özel eğitim alanında özellikle otizm konusunda gerekli alt yapıya sahip Üniversite ve il teşkilatında Eğiticinin bulunmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Öğretmenlerin talep ettikleri eğitimler için gerekli bağlantılar kurularak eğitim almalarının sağlanması ve eksik yönlerinin giderilmesi *Kurum çalışanlarına gerekli moral ve motivasyonun sağlanması için toplantılar yapılması. *Alanında uzman kişilerle iletişime geçip, okula davet ederek motivasyon sağlanması. 									

Tema:	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Özel Eğitim Anaokulu									
Amaç 6	A.6 Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.									
Hedef 6.2	H.6.2 Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı	%50	0	%50	%70	%80	%90	%100	Yıllık	Yıllık	
PG 6.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı.	%50	0	%50	%70	%80	%90	%100	Yıllık	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler, RAM, Uzmanlar ve üniversite, Bakanlık									
Stratejiler	Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	20.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> * Bilgilerin çağa ve zamana göre güncelleme ihtiyacı. * Özel Eğitim alanında yeni gelişmeleri takip etme ve öğrenme zorunluluğu. * Özel eğitim ve Otizm konusunda kaynak yetersizliği. * İlimizde özel eğitim alanında özellikle otizm konusunda gerekli alt yapıya sahip Üniversite ve il teşkilatında Eğiticinin bulunmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> * Öğretmenlerin talep ettikleri eğitimler için gerekli bağlantılar kurularak eğitim almalarının sağlanması ve eksik yönlerinin giderilmesi * Kurum çalışanlarına gerekli moral ve motivasyonun sağlanması için toplantılar yapılması. * Alanında uzman kişilerle iletişime geçip, okula davet ederek motivasyon sağlanması. * Ailelerin katılımı için teşvik edici ortam sağlanması. * Okul dışı öğrenme ortamlarının artırılması 									

Tema:	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Özel Eğitim Anaokulu									
Amaç 6	A.6 Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.									
Hedef 6.3	H.6.3 Okuldaki diğer personelin özel eğitim alanında bilgi ve farkındalıklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 6.3.1 Verilen eğitim sayısı	%50	0	%50	%70	%80	%90	%100	Yıllık	Yıllık	
PG 6.3.2 Eğitime katılan personel sayısı.	%50	0	%50	%70	%80	%90	%100	Yıllık	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler, RAM, Uzmanlar ve üniversite, Bakanlık									
Stratejiler	Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	20.000 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> * Bilgilerin çağa ve zamana göre güncelleme ihtiyacı. *Özel Eğitim alanında yeni gelişmeleri takip etme ve öğrenme zorunluluğu. *Özel eğitim ve Otizm konusunda kaynak yetersizliği. * İlimizde özel eğitim alanında özellikle otizm konusunda gerekli alt yapıya sahip Üniversite ve il teşkilatında Eğiticinin bulunmaması 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Öğretmenlerin talep ettikleri eğitimler için gerekli bağlantılar kurularak eğitim almalarının sağlanması ve eksik yönlerinin giderilmesi *Kurum çalışanlarına gerekli moral ve motivasyonun sağlanması için toplantılar yapılması. *Alanında uzman kişilerle iletişime geçip, okula davet ederek motivasyon sağlanması. *Okul dışı öğrenme ortamlarının artırılması 									

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Tablo 28. Maliyetlendirme Tablosu

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	10.000	20.000	30.000	40.000	50.000	150.000
Hedef 1.1	10.000	20.000	30.000	40.000	50.000	150.000
Amaç 2	30.000	50.000	60.000	70.000	80.000	270.000
Hedef 2.1	30.000	50.000	60.000	70.000	80.000	270.000
Amaç 3	20.000	40.000	50.000	60.000	70.000	240.000
Hedef 3.1	20.000	40.000	50.000	60.000	70.000	240.000
Amaç 4	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000	200.000
Hedef 4.1	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000	200.000
Amaç 5	30.000	50.000	60.000	70.000	80.000	270.000
Hedef 5.1	30.000	50.000	60.000	70.000	80.000	270.000
Amaç 6	60.000	75.000	87.000	90.000	99.000	411.000
Hedef 6.1	20.000	25.000	29.000	30.000	33.000	137.000
Hedef 6.2	20.000	25.000	29.000	30.000	33.000	137.000
Hedef 6.3	20.000	25.000	29.000	30.000	33.000	137.000
Genel Gider TOPLAMI	340.000	530.000	684.00	760.000	878.000	3.710.00

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.

Okul Strateji Geliştirme Kurulu İmza Sirküsü

Adı Soyadı	Görev Yeri	Ünvanı	İmza
Figen KARACA	Derik Özel Eğitim Anaokulu	Okul Müdürü	
Ayşe ÇETİN	Derik Özel Eğitim Anaokulu	Öğretmen	
Ercan ŞIK	Derik Özel Eğitim Anaokulu	Öğretmen	